**Metryczka**

* Nazwa firmy:
* Osoba kontaktowa:
* Telefon:
* Email:
* Nazwa projektu:
* Dead-line: temin realizacji projektu;
* Data przygotowania briefu:
* Forma odpowiedzi na brief
* Preferowana data i forma odpowiedzi na brief: Czy oczekiwana jest osobista prezentacja, prezentacja przesłana mailem, a może wyłącznie oferta cenowa?

**OPIS PROJEKTU:**

1. Zadanie projektanta:

Jakie jest zadanie agencji? Czy mamy zbudować stronę internetową, aplikację, przygotować kreacje do kampanii internetowej? A może przygotować plan wielokanałowej akcji marketingowej?

2. Cel projektu:

Jaki jest główny cel projektu? Cel powinien zostać określony na tyle dokładnie na ile to możliwe. Czy poza głównym celem istnieją cele dodatkowe projektu?

3. Grupa docelowa

Jaka jest grupa docelowa projektu? Czy definiowana jest wyłącznie kryteriami demograficznymi, czy też da się w niej wyróżnić dodatkowe kryteria? Ten opis powinien dać nam pełny obraz grupy, do której będziemy mówić, prosimy więc aby zawierał możliwie pełną informację.

4. Unikalne cechy projektu/produktu/usługi:

Jakie są unikalne cechy produktu lub usługi, której dotyczy projekt? Czym różni się od konkurencji? Co zyskuje klient wybierając właśnie ten produkt lub tą usługę?

5. Postrzeganie produktu/usługi:

Jakie jest obecne postrzeganie produktu lub usługi przez klientów? W jaki sposób powinno się zmienić dzięki realizacji projektu?

5. Dotychczasowe działania:

Jakie działania podejmowane są do tej pory przez firmę (istotne dla projektu)? Jakie działania podejmuje konkurencja? Czy są inne rozwiązania wykorzystane w przeszłości, które nie sprawdziły się?

Główny komunikat (key message):

W jednym zdaniu proszę opisać jaki jest główny komunikat, jaki ma przekazywać projekt.

Budżet projektu: (PLN):

Jaki jest przewidywany budżet na realizację projektu? Ta informacja jest dla nas niezwykle istotna, ponieważ pozwala nam dopasować zaproponowane rozwiązania i proces realizacji do ograniczeń budżetowych projektu.

**POZOSTAŁE, DODATKOWE WYMAGANIA:**

* Jakie są kluczowe daty dla realizacji projektu?
* Wymagane elementy:
* Jakie pliki zostaną dostarczone agencji przez klienta?
* Wymagania techniczne: Jakie wymagania techniczne powinien spełnić projekt? W jakiej technologii powinien być realizowany? Czy istnieją jakieś ograniczenia, które musimy wziąć pod uwagę?
* Uwagi: Jeśli standardowe punkty briefu nie wyczerpują całości opisu projektu, tutaj można uzupełnić wszelkie informacje jakie powinniśmy otrzymać.